



## SINDACATO ITALIANO UNITARIO LAVORATORI POLIZIA VERONA [www.siulpverona.it](http://www.siulpverona.it)

Una volta presenti in home page, cliccare --->>> **“Accedi”** nella finestra **“Area Riservata”**

Home

Assistenza Fiscale  
**SIULP OK CAF**  
Online la nuova versione del portale di assistenza fiscale del SIULP "Ok CAF"

Label CTA

**Il Portale**  
Scopri che cos'è il Portale Ok CAF  
LEGGI DI PIÙ →

**Registrazione**  
Registrati al portale  
REGISTRATI →

**Area Riservata**  
Accedi al portale  
ACCEDI →

**Scadenze**  
Consulta le scadenze imminenti  
LEGGI DI PIÙ →

Inserire le proprie credenziali

**SIULP OK CAF**

## Accedi

**Accedi** Reimposta la tua password

**Nome utente**  
Inserisci il tuo nome utente SIULP OK CAF.

**Password**  
Inserisci la password associata al tuo nome utente.

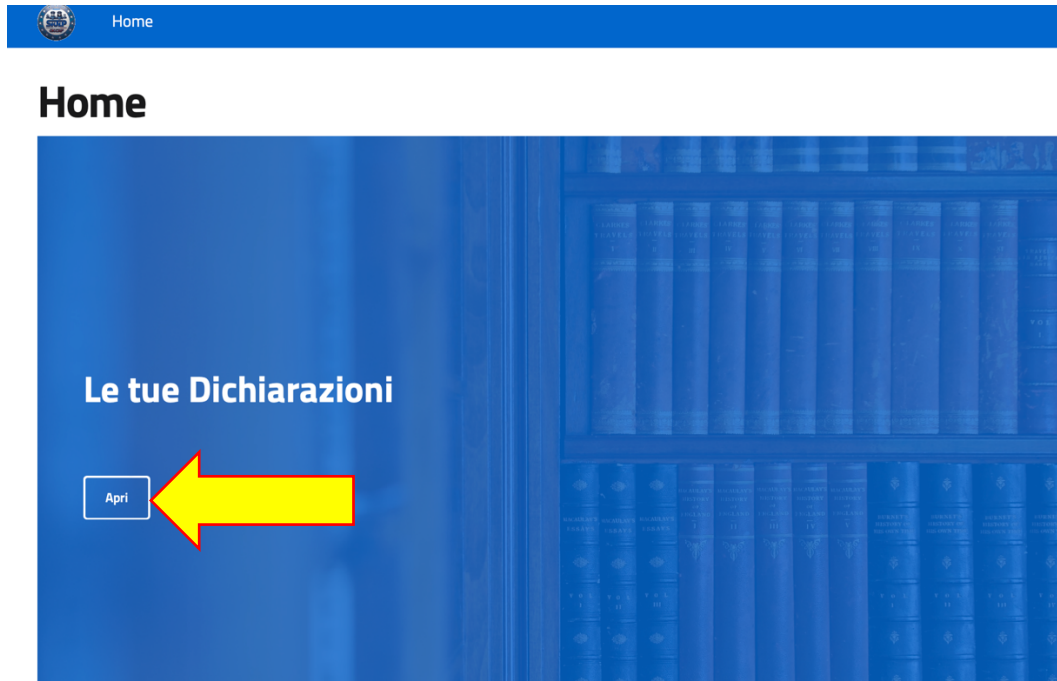
Accedi



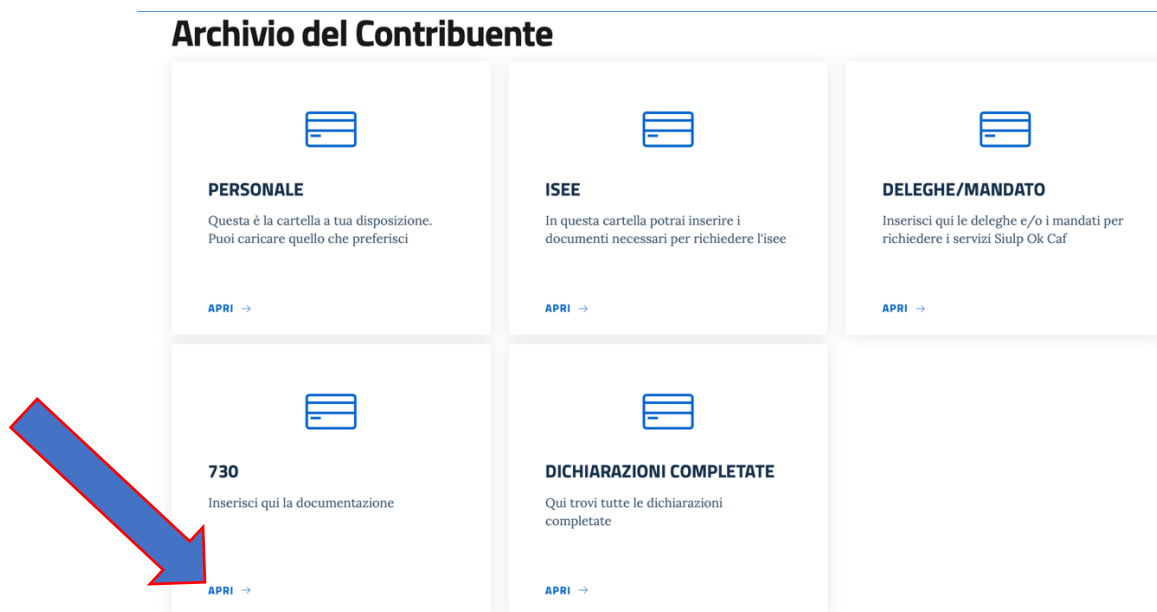
# SINDACATO ITALIANO UNITARIO LAVORATORI POLIZIA VERONA

[www.siulpverona.it](http://www.siulpverona.it)

Cliccare su **“Apri”** nell’area principale **“Le tue dichiarazioni”**



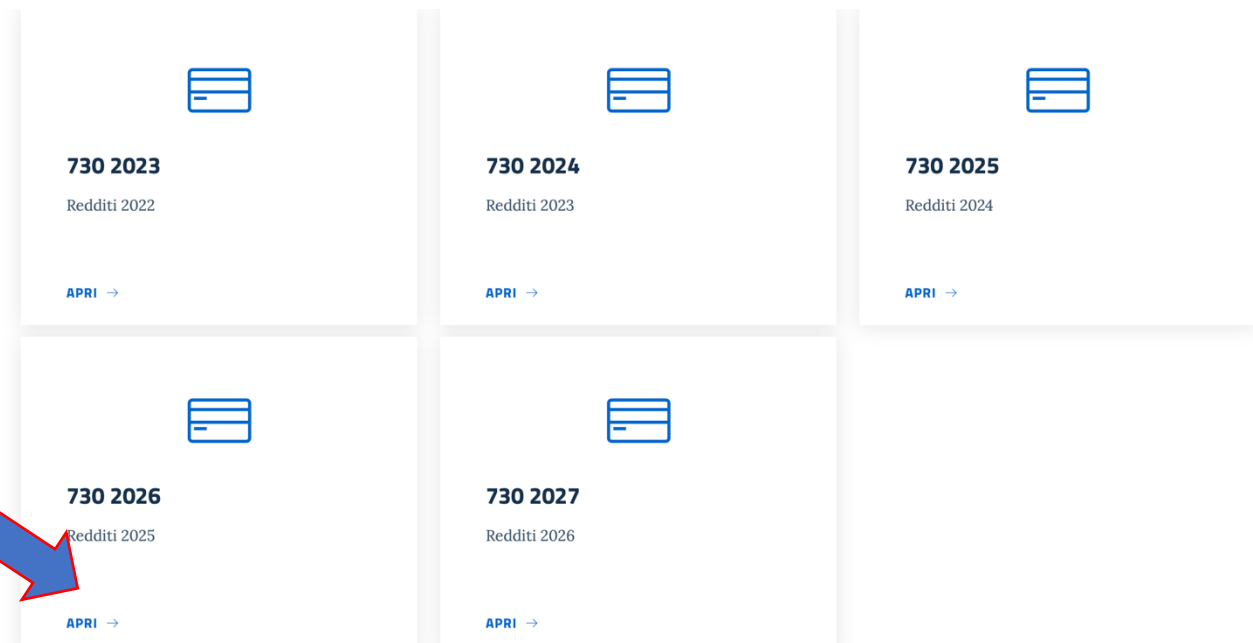
Cliccare su **“APRI”** nell’area **“730”**



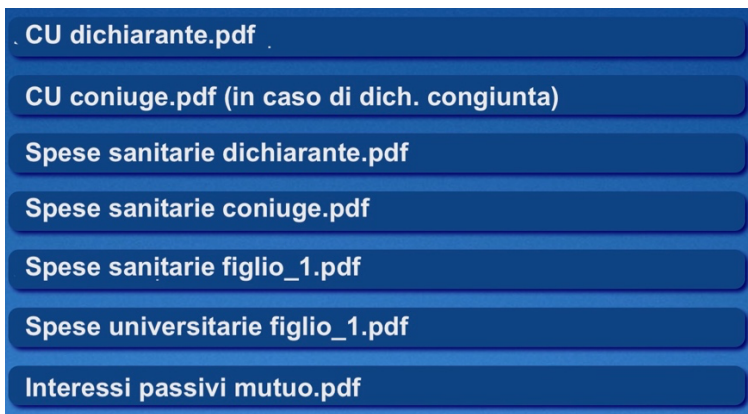


**SINDACATO ITALIANO UNITARIO LAVORATORI POLIZIA VERONA**  
*www.siulpverona.it*

Selezionare **“APRI”** nell’area riferita alla campagna fiscale interessata (quest’anno **730 2026**)



Iniziare a caricare i singoli documenti, avendo cura di nominarli in modo chiaro come nel seguente esempio:



Una volta ultimato l’upload dei file e dopo essere sicuri che non ve ne siano altri da aggiungere, cliccare il tasto **“INVIA TUTTO AL CAF”**.



**Quest’ultima operazione va eseguita unicamente quando si è certi di non aver altri file da aggiungere, poiché una volta eseguita è irreversibile**

